



**SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ
A CONVOCATORIES
DE SELECCIÓ DE PERSONAL**

DADES DE LA CONVOCATORIA

LLOC DE TREBALL: 1	
<input type="checkbox"/> Administratiu interí	<input type="checkbox"/> Auxiliar Administratiu interí

DADES PERSONALS

DNI núm.	Nom i cognoms		
Data de naixement	Municipi	Província	Sexe D <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/>
Adreça	Municipi	C.P.	Telèfon

DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN

- CURRÍCULUM VITAE (que inclogui documents acreditatius dels mèrits al·legats)
- CÒPIA DNI
- CÒPIA TITULACIÓ
- CERTIFICAT NIVELL "C" CONEIXEMENTS CATALÀ
- ALTRES

La persona interessada demana ser admesa a la convocatòria de selecció d'aquesta sol·licitud i declara que són certes totes i cadascuna de les dades que s'hi consignen i que compleix les condicions exigides per treballar a l'administració pública.

_____, a ____ d_____ de 2007
(Signatura)

Nota: CAL ADJUNTAR A LA PRESENT SOL·LICITUD DOCUMENTS ACREDITATIUS DE REUNIR ELS REQUISITS ESTABLERTS A LA BASE SEGONA DE LES REGULADORES DE LA SELECCIÓ.